

Kaufmännische Berufsbildungsstätte des D H V e.V.

DHV



**Umschulung
zum/zur**

Verkäufer/in

ganztags

1. Sept. 2011 bis Ende Januar 2013

in Lörrach

Tumringer Str. 274, 79539 Lörrach
Telefon: 07621 / 9391-0
Telefax: 07621 / 9391-99
E-mail: DHV.Loerrach@dhv-cgb.de
Internet: www.kabi-dhv.de

Umschulung zum/zur Verkäufer/in



Veranstalter: Kaufmännische Berufsbildungsstätte des DHV e.V.
Bezirk Südbaden, Tumringer Str. 274, 79539 Lörrach
- Gemeinnützige Bildungseinrichtung der Berufsgewerkschaft DHV -
Die DHV-Bildungseinrichtung ist zertifiziert und verfügt über Trägerzulassung gemäß § 84 SGB III / §§ 7,8 AZWV. Die Maßnahmezulassung liegt vor.

Zielgruppe: **Ungelernte oder berufsfremde Personen**

Zugangsvoraussetzungen

Die Teilnehmer/innen müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:
1. Hauptschul- oder vergleichbarer Bildungsabschluß und
2. erfolgreicher Besuch der Eignungsmaßnahme oder Bestehen
eines Eignungstestes

Maßnahmeziel: **Anerkannter Abschluß im Ausbildungsberuf**
„Verkäufer/Verkäuferin“

Prüf. Stelle: **Industrie- u. Handelskammer Hochrhein-Bodensee**

Maßnahmeort: **Lörrach**

Unterr.-stätte: **DHV-Bildungsstätte, Tumringer Str. 293 a, 79539 Lörrach**

Berufsschule: **Kaufm. Berufsschule, Wintersbuckstr. 5, 79539 Lörrach**

Dauer, Beginn und Ende der Maßnahme:

Mo., 1. September 2011 bis Mitte Januar 2013 = ca. 16,5 Monate

Teil 1 5 Monate DHV-Bildungsstätte

Teil 2 8 Monate DHV-Bildungsst. mit Praktikum

Teil 3 3,5 Monate Praktikum

Während allen Teilen Besuch der Berufsschule

Die Maßnahme endet mit Bestehen der Prüfung vor der IHK

Tage/Zeiten: **36 Stunden pro Woche**
DHV-Bildungsstätte: Mo-Do 8.00-17.00 Uhr, Fr: 8-12.00 Uhr
Achtung: Im Praktikum flexible Arbeitszeiten!

Ferien: **5 Wochen pro Jahr**

Aufbau/Gliederung der Maßnahme

DHV-Bildungsstätte	Berufsschule	1. Sep. 2011 bis 31. Jan. 2012 = 5 Monate
DHV-Bildungsstätte und Praktikum		01. Feb. 2012 bis 30. Sep. 2012 = 8 Monate
Praktikum		01. Okt. 2012 bis Mitte Jan. 2013 = 3,5 Monate

Interesse an der Umschulung?

Wenn ja, so melden Sie sich schriftlich (beiliegendes Meldeformular) an und senden uns dieses Formular zu.

Wir werden Sie dann für die Maßnahme vormerken. Sie erhalten zu gegebener Zeit eine Einladung zu einer Informationsveranstaltung.

Diese führen wir gemeinsam mit der GAL (Grundsicherung für Arbeitssuchende im Landkreis Lörrach) durch.

Nach erfolgreichem Besuch der Eignungsmaßnahme wird zwischen dem DHV und dem/der Teilnehmer/in ein Berufsausbildungsvertrag (Umschulungsvertrag) geschlossen. Die Eintragung des Ausbildungsverhältnisses erfolgt bei der Industrie- und Handelskammer Hochrhein-Bodensee.

Bei Vorliegen bestimmter persönlicher Voraussetzungen ist eine Kostenübernahme möglich. Je nach persönlicher Situation können Sie von der

**GAL Grundsicherung für Arbeitssuchende im Landkreis Lörrach,
der Agentur für Arbeit,
oder von den Arbeitsgemeinschaften der Nachbarlandkreise**

einen **Bildungsgutschein** erhalten

Weiter ist auch -bei Vorliegen bestimmter Voraussetzungen- die Finanzierung durch einen Sozialversicherungsträger (Rentenversicherung, Berufsgenossenschaft) möglich.

Bei Übernahme der Teilnehmergebühren rechnet die Kaufm. Berufsbildungsstätte des DHV direkt mit dem Kostenträger ab.

Weitere Auskünfte bei:

Kaufm. Berufsbildungsstätte des D H V e.V.

Tumringer Str. 274, 79539 Lörrach

Telefon: 07621 / 9391-11

Die Tätigkeit im Überblick

Verkäufer/innen verkaufen Waren und Dienstleistungen. Dazu informieren und beraten sie Kunden und bieten Serviceleistungen an. Sie nehmen Ware an, zeichnen sie aus und präsentieren sie ansprechend. Zudem prüfen sie den Bestand, führen Qualitätskontrollen durch, bestellen Ware nach und nehmen Reklamationen entgegen.

Verkäufer/innen können in einer Reihe verschiedener Einzelhandelsfachgeschäfte tätig sein, u.a. in Modehäusern, Baumärkten oder im Versandhandel, in Supermärkten und Kaufhäusern, in Gemüseläden, Fleischereien, Fischgeschäften, Bäckereien oder Tabakläden und anderen Facheinzelhandelsgeschäften. Auch in großen Tankstellen mit gemischtem Warenangebot arbeiten sie. Darüber hinaus sind sie auch im Vermietungs- und Verleihgewerbe, etwa in DVD-Verleihen, angestellt

Verkäufer/innen haben hauptsächlich folgende Aufgaben:

- ◆ mit unterschiedlichen Warensortimenten arbeiten
- ◆ Bereich Ernährung und Gesundheit: Nahrungs- und Genussmittel, Naturkostprodukte, Tabakwaren, frei verkäufliche Arzneimittel
- ◆ Bereich Haushalt und Wohnen: Haushalts- und Wohnbedarf, Möbel, Elektrogeräte
- ◆ Bereich Mode und Bekleidung: Textilien, Bekleidung, Lederwaren, Schuhe, Uhren, Schmuck
- ◆ Bereich Arbeit und Mobilität: Fahrzeuge, Ersatzteile, Zubehör, Heimwerkerbedarf, Bürobedarf
- ◆ Bereich Kommunikation und Bildung: Informations- und Kommunikationsgeräte, Rundfunk, Fernsehen, Video, Bildung, Unterhaltung, Foto, Kamera
- ◆ Bereich Sport, Freizeit, Hobby, Wellness und Gesundheit: Sportartikel, Sportbekleidung, Spielwaren, Hobby- und Bastelbedarf, Kosmetik, Körperpflege, Sanitätsbedarf, Medizintechnik, Pflanzen, Gartenbedarf und Tiere
- ◆ Kunden beraten und Waren verkaufen
- ◆ Kundenwünsche ermitteln, Waren vorführen, Kunden beraten und informieren, Waren verkaufen
- ◆ Reservierungen und Reklamationen aufnehmen, Waren umtauschen, bei Konflikten Lösungen suchen
- ◆ spezielle Dienstleistungen anbieten und ausführen (z.B. Reparaturservice, Lieferservice)
- ◆ Kassieren und Abrechnen
- ◆ Verkaufspreis berechnen, dabei Skonti, Rabatte oder sonstige Nachlässe berücksichtigen
- ◆ Verkaufspreis in unterschiedlichen Zahlungsformen kassieren
- ◆ Rechnungen, Gutscheine und Quittungen ausstellen
- ◆ Kasse abrechnen und Tageskassenbericht erstellen
- ◆ bei Lagerhaltung, Bestellwesen und Versand mitwirken
- ◆ Waren annehmen und auspacken
- ◆ Wareneingangskontrolle durchführen (Menge, Zustand, Lieferzeitpunkt, Vollständigkeit), Mängel feststellen und reklamieren
- ◆ Lagerdateien und -statistik führen
- ◆ Waren verteilen bzw. einräumen
- ◆ Lagerbestände kontrollieren und Nachbestellungen durchführen oder veranlassen
- ◆ Lieferscheine und Versandpapiere ausfertigen, Waren versandfertig machen
- ◆ verkaufsvor- und nachbereitende Tätigkeiten durchführen
- ◆ Waren auszeichnen
- ◆ Vollständigkeit des Warenangebots in den Regalen bzw. Verkaufsflächen prüfen
- ◆ ständige Qualitäts- "Sichtprüfungen" durchführen
- ◆ Schaufenster, Regale und Theken ausräumen, reinigen und richten
- ◆ bei Inventuren und Bestandskontrollen mitwirken
- ◆ bei Verkaufsförderung und Werbung mitwirken
- ◆ Waren verkaufsfördernd platzieren und präsentieren (Visual Merchandising)
- ◆ bei Dekorationsarbeiten in Schaufenster und Verkaufsraum mitwirken
- ◆ Ladenlokaleinrichtungen (z.B. die Regalanordnung) planen oder ändern
- ◆ bei Sonderaktionen mitwirken
- ◆ Kundenwünsche und Marktbedürfnisse langfristig beobachten
- ◆ bei der Sortimentsgestaltung mitwirken
- ◆ bei der Art, Breite und Tiefe des Sortiments bzw. der Sortimentplanung mitwirken, dabei Kundengruppen, neue Waren, Marktsegment und Konkurrenzangebotspalette berücksichtigen
- ◆ Warenfluss beobachten
- ◆ Bedarf für einzelne Waren ermitteln

